



alurom

Izabela Babij

**Siedziba: 84-300 Lębork, Ługi 16,
Tel. 59 725 56 25 Fax. 59 725 19 47
Mobile: 725 74 60 50
biuro@alurom.com**

OGÓLNE WARUNKI SPRZEDAŻY z dnia 28.05.2019r.

1. Niniejsze ogólne warunki sprzedaży, zwane dalej WS (warunki sprzedaży), określają zasady współpracy stron w zakresie dostaw wyrobów oferowanych przez Dostawcę dla Odbiorcy.
2. Niniejsze ogólne warunki sprzedaży są integralną częścią każdej oferty, cennika i umowy współpracy lub umowy na dostawy, przesłanego potwierdzenia zlecenia, a podjęcie współpracy w zakresie dostaw stanowi równocześnie akceptację WS.
3. Dostawca zobowiązuje się do dostarczania Odbiorcy wyrobów wg warunków określonych w aktualnej ofercie lub wycenie zlecenia.

WARUNKI DOSTAWY

1. Dostawca podejmuje się realizacji dostawy na podstawie zamówienia przysłanego do siedziby Dostawcy pocztą, faksem lub drogą elektroniczną oraz potwierdzenia przyjęcia do realizacji szczegółowo określającego zamawiane wyroby, wymiary, wyposażenie oraz ich ilość, a także termin realizacji.
2. Terminy realizacji dla poszczególnych wyrobów są określone w ofercie lub cenniku Dostawcy oraz potwierdzane przy składaniu zamówienia.
3. Dostawca zobowiązuje się do dostarczania wyrobów zgodnie z warunkami określonymi w zamówieniu i potwierdzeniu przyjęcia zamówienia do realizacji.
4. Strony zgodnie ustalają, że wyroby będące przedmiotem zamówienia zostaną wykonane według wymagań Polskich Norm i zgodnie z prawem budowlanym
5. Wykonanie stolarki niezgodnej z Prawem Budowlanym (np.. brak światła przejścia „900” w drzwiach) jest zaznaczane w ofercie (brak światła przejścia) lub wykonywane pod światło przejścia zgodnie z Prawem Budowlanym .
6. Odbiorca dokonuje odbioru wyrobów transportem własnym lub za pośrednictwem podmiotu trzeciego. Odpowiedzialność Dostawcy za utratę lub uszkodzenie wyrobów kończy się z chwilą ich załadunku na środek transportu, po czym odpowiedzialność za uszkodzenie lub utratę wyrobów przechodzi na Odbiorcę.
7. Dostawca ponosi ryzyko uszkodzenia lub utraty przedmiotu wykonywanego przez siebie transportu do momentu rozpoczęcia rozładunku wyrobów przez Odbiorcę (w przypadku dostawy przez Alurom). Od chwili rozpoczęcia rozładunku dostarczonego towaru, odpowiedzialność za ewentualne uszkodzenie lub utratę przedmiotu ponosi Odbiorca.
8. Dostawca na życzenie Odbiorcy może również wykonać we własnym zakresie załadunek towaru przy pomocy specjalistycznego sprzętu, jednakże wymagane jest w tym celu dodatkowe pisemne uzgodnienie pomiędzy Dostawcą, a Odbiorcą.
9. Wyroby pochodzące od Dostawcy należy przechowywać w pomieszczeniach krytych, suchych i przewiewnych . Wyroby należy zabezpieczyć przed bezpośrednim działaniem promieniowania słonecznego . Za powstałe wady i niezgodności w wyniku złego przechowywania Dostawca nie ponosi żadnej odpowiedzialności.

DOKUMENTACJA DOSTAWY

1. Odbiór ilościowy i jakościowy przeprowadzany będzie w siedzibie Odbiorcy lub na miejscu budowy. W innym przypadku odbiór ilościowy i jakościowy partii dostaw będzie przeprowadzany w siedzibie Dostawcy.
2. Niedobór ilościowy dostarczonych wyrobów w porównaniu z ilością ujętą w protokole odbioru powinien być zgłaszany wyłącznie w chwili przekazania partii wyrobów poprzez dokonanie stosownego wpisu w protokole odbioru (w przypadku braków wynikających ze stłuczenia lub akcesoriów). W przypadku braku zastrzeżeń Odbiorca traci uprawnienia z tytułu rękojmi lub gwarancji.
3. Partię dostaw uważa się za przyjętą bez zastrzeżeń pod względem ilościowym oraz jakościowym bez uszkodzeń po podpisaniu protokołu odbioru przez przedstawiciela Odbiorcy. Na Odbiorcy spoczywa obowiązek wskazania osób uprawnionych do podpisania protokołu odbioru. W razie wątpliwości uważa się iż każda osoba podpisująca protokół odbioru na budowie i/lub siedzibie Odbiorcy jest uważana za przedstawiciela Odbiorcy.

ZAPŁATA NALEŻNOŚCI

1. Dostawca wystawi Odbiorcy fakturę VAT nie później niż 2 dni od daty dostawy. Na każdej fakturze Dostawca określa termin i sposób zapłaty.
2. Strony zgodnie oświadczają , iż Odbiorca zapłaci Dostawcy za dostarczone wyroby należność w terminie i według cen jednostkowych określonych w ofercie oraz w potwierdzonej wycenie zlecenia.
3. Faktury będą wystawiane zgodnie z ofertą oraz wyceną zlecenia.
4. W przypadku opóźnień w zapłacie wymaganych faktur Dostawca ma prawo wstrzymać produkcję następných partii dostaw do czasu uregulowania zaległości oraz skrócić termin płatności kolejnych faktur do 7 dni, lub wedle własnego wyboru – żądać przedpłaty w wysokości do 100% wartości zamówienia przed przekazaniem do produkcji kolejnej partii wyrobów.
5. Opóźnienia w zapłacie mogą spowodować wydłużenie terminów dostaw kolejnych partii wyrobów w stosunku do ustalonego harmonogramu dostaw, jednak bez negatywnych konsekwencji z tego tytułu dla Dostawcy.
6. Do chwili dokonania przez Odbiorcę pełnej zapłaty za dostarczone wyroby, pozostają one własnością Dostawcy.
7. Po dokonaniu zapłaty zaległej należności przez Odbiorcę, Dostawca wznowi dostawy zamówionych wyrobów na określonych jednostronnie przez siebie warunkach. Zmiana w trybie opisanym powyżej, nie stanowi zmiany w rozumieniu ust. 1 rozdziału POSTANOWIENIA KOŃCOWE, nie wymaga dla swej ważności zgody Odbiorcy i następuje z chwilą zawiadomienia o tym Odbiorcy.
8. Datą zapłaty jest data wpływu należności na rachunek bankowy Dostawcy
9. W przypadku opóźnienia w zapłacie przekraczającego 14 dni od daty wymagalności zapłaty danej faktury, Dostawca może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym.
10. W przypadku zamówień realizowanych na przedpłatę , przekazanie przez Dostawcę zamówienia do produkcji następuje po dokonaniu zapłaty przez Odbiorcę w wysokości uzgodnionej przez strony i od tego dnia jest liczony termin realizacji (tj. jak w wycenie zlecenia).
11. W przypadku rozwiązania umowy zgodnie z ustępem 9, Dostawca może wedle swojego wyboru zrealizować zamówienia złożone przed datą rozwiązania umowy lub w tym zakresie od umowy odstąpić . Uprawnienie do odstąpienia przysługuje w terminie 14 dni od daty zajścia zdarzenia powodującego rozwiązanie umowy.
12. Nieprzygotowanie lub nieprawidłowe przygotowanie przez Odbiorcę lub podmioty wykonujące na jego rzecz prace, otworów montażowych lub frontu robót do montażu stolarki oraz wyrobów zamówionych przez Odbiorcę, zgodnie z zaleceniami i warunkami wskazanymi przez Dostawcę, w terminie ustalonym przez Odbiorcę i Dostawcę, w przypadku gdy montaż wykonywany jest przez Dostawcę, upoważnia Dostawcę do obciążenia Odbiorcy kosztami montażu w wysokości 1000 złotych netto za każdy otwór lub 1000 zł netto za każdorazowe przygotowanie frontu robót do montażu każdego z elementów stolarki lub wyrobów zamówionych przez Odbiorcę.

GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Gwarant nie odpowiada za materiały powierzone mu przez Odbiorcę. Odpowiedzialność za powstałą szkodę ogranicza się do rażącego niedbalstwa, które Odbiorca powinien wskazać.
2. Dostarczone wyroby będą oznakowane przez Dostawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz wg uzgodnień między stronami, jednak w zakresie dopuszczalnym przez te przepisy.
3. Gwarant udziela gwarancji na warunkach określonych w odrębnym dokumencie gwarancyjnym, który otrzymuje Odbiorca w chwili przekazania wyrobów gotowych wykonanych przez ALUROM.
4. Strony wyłączają odpowiedzialność Dostawcy w stosunku do Odbiorcy z tytułu szkód wyrządzonych osobom trzecim przez produkty dostarczane Odbiorcy przez Dostawcę (odpowiedzialność za produkt niebezpieczny) . Odbiorca zobowiązany jest również do zwolnienia Dostawcy z wszelkich roszczeń osób trzecich w stosunku do Dostawcy z tytułu odpowiedzialności za produkt niebezpieczny.
5. Gwarant nie odpowiada za wady estetyczne wykonanych wyrobów, jak również za uszkodzenia mechaniczne, chemiczne i inne podobne, spowodowane czynnikami zewnętrznymi, które powstały w trakcie montażu (z wyjątkiem sytuacji gdy montaż pozostaje po stronie Dostawcy) lub po ich zamontowaniu.
6. W przypadku ujawnienia wad przez Odbiorcę w dostarczonych wyrobach, objętych zakresem i w terminie udzielonej przez Dostawcę gwarancji, Dostawca po przeprowadzeniu oceny jakości i uznaniu reklamacji, zobowiązuje się do dostarczenia wyrobów wolnych od wad.
7. Gwarant uznaje lub odmawia jej uznania, powiadamiając o tym Odbiorcę w terminie 14 dni w dowolnej formie pisemnej lub telefonicznej, a zgłoszone wady uniemożliwiające poprawne działanie wyrobu będą usuwane w terminie 21 dni roboczych od dnia uznania. Jeśli naprawa wyrobu w tym terminie jest znacznie utrudniona, w szczególności ze względu na charakter procesu produkcji w przedsiębiorstwie Gwaranta oraz ze względu na przyczyny niezależne od Gwaranta, czas naprawy może ulec przedłużeniu okres występowania powyższych trudności.
8. W razie zgłoszenia reklamacji Odbiorca ma obowiązek zabezpieczyć reklamowane wyroby dla potrzeb ewentualnych oględzin z udziałem przedstawiciela Dostawcy na miejscu dostawy lub w siedzibie Dostawcy na miejscu dostawy lub w siedzibie Dostawcy. W przypadku jeżeli Odbiorca nie zabezpieczy należycie reklamowanych wyrobów ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą wobec Dostawcy na zasadach określonych w przepisach prawa.
9. W razie zgłoszenia niedoboru ilościowego albo stłuczenia wyrobów ujętych w protokole, zgodnie z punktem 2 rozdziału DOKUMENTACJA DOSTAWY. Dostawca dostarczy brakujące wyroby lub wyroby zastępcze w terminie przez siebie wskazanym, nie dłuższym niż 15 dni roboczych.
10. Gwarant ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne wyrobów sprzedanych tylko w przypadku, gdy właściwości tych wyrobów nie spełniają odpowiednich wymagań Polskich Norm.
11. Reklamacje z tytułu rękojmi za wady fizyczne z zastrzeżeniem podanym w punktach 9 i 10 działu GWARANCJA I RĘKOJMIA można zgłaszać wyłącznie w terminie 14 dni roboczych od daty przekazania wyrobów Odbiorcy, pod rygorem utraty uprawnień z tytułu rękojmi .
12. W przypadku reklamacji Odbiorca zobowiązuje się ją zgłosić zgodnie z wytycznymi zawartymi w Warunkach Gwarancji z dnia 10.04.2019r. pkt. 15 i pkt. 16 . Wszelkie reklamacje dotyczące pęknięć wyrobów lub innych wad fizycznych stwierdzonych po przekazaniu wyrobów Odbiorcy, nie będą uwzględniane, chyba, że Odbiorca wykaże, iż przyczyna reklamacji wynika z winy Dostawcy, a Dostawca uzna pisemnie zasadność reklamacji.
13. W przypadku gdy nie ma konieczności dokonania oględzin dla ustalenia zasadności reklamacji, Dostawca w terminie 21 dni roboczych od daty zgłoszenia reklamacji przystępuje do produkcji zareklamowanych wyrobów, bądź informuje Odbiorcę o odmowie jej uznania w formie pisemnej lub telefonicznej lub zleca własnemu dostawcy elementy do wymiany.
14. W przypadku konieczności dokonania oględzin dla ustalenia zasadności reklamacji, przedstawiciel Dostawcy wykonuje tę czynność w uzgodnionym terminie. W terminie 14 dni roboczych od daty oględzin, Dostawca zawiadamia Odbiorcę o uznaniu reklamacji w dowolnej formie bądź pisemnie o odmowie jej uznania.

15. Poprzez uznanie reklamacji rozumie się również dostawę.

16. Dostawca odpowiada za towar na terenie Polski, w przypadku dalszej sprzedaży towaru poza teren Polski Odbiorca odpowiada za towar we własnym zakresie z wyłączeniem odpowiedzialności Alurom.

17. Strony zastrzegają, że odpowiedzialność Alurom z tytułu rękojmi lub gwarancji ograniczają tylko do terytorium RP. W przypadku gdyby stolarka, która została odsprzedana przez kupującego poza granice RP posiadała wady, Alurom dokona jej oględzin lub naprawy wyłącznie w siedzibie kupującego, znajdującej się na terenie RP lub w innym, wskazanym pisemnie pod rygorem nieważności, miejscu na terenie RP. Jeśli zgłoszenie z w/w tytułu, w tym rękojmi lub gwarancji lub nienależytego wykonania umowy będzie bezzasadne, Alurom może obciążyć kupującego wszelkimi kosztami związanymi z dokonaniem oględzin, w tym m.in. kosztami przejazdu, kosztami noclegów, innymi kosztami poniesionymi przez Alurom w związku ze zgłoszeniem. Strony zastrzegają, że wszelkie koszty związane ze sprowadzeniem stolarki na terytorium RP celem jej oględzin lub naprawy ponosi kupujący; kosztami tymi w żadnym wypadku kupujący lub inna osoba, nie mogą obciążyć Alurom (w tym m.in. w przypadku dochodzenia odszkodowania lub innego podobnego świadczenia bez względu na jego podstawę prawną). Gdyby sprowadzenie stolarki na terytorium RP nie było możliwe, a kupujący zażądałby dokonania oględzin lub napraw, kupujący pokryje w całości koszty związane z dojazdem i noclegami pracowników Alurom, nawet w przypadku gdyby zgłoszenie było zasadne; kosztami tymi w żadnym wypadku kupujący lub inna osoba, nie mogą obciążyć Alurom (w tym m.in. w przypadku dochodzenia odszkodowania lub innego podobnego świadczenia bez względu na jego podstawę prawną).

18. Strony zgodnie ustalają, że wszelkie naprawy gwarancyjne lub z rękojmi polegające na wymianie rzeczy lub jej części lub dostarczenie części wolnych od wad, odbywać będzie się bezpośrednio do kupującego. Dostarczenie rzeczy lub elementu wolnego od wad do kupującego do jego siedziby na terytorium RP lub w inne wskazane przez niego pisemnie pod rygorem nieważności miejsce na terytorium RP, uważane jest za spełnienie przez Alurom warunków gwarancyjnych lub rękojmiowych.

19. W razie wątpliwości uznaje się, że Alurom nie jest zobowiązany do dostarczania jakichkolwiek świadczeń z tytułu rękojmi, gwarancji lub wykonania umowy, poza terytorium RP lub bezpośrednio do klienta kupującego.

20. W przypadku sprzedaży pomiędzy przedsiębiorcami, strony wyłączają przepisy dotyczące rękojmi za wady.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszych Ogólnych Warunkach Sprzedaży znajdują zastosowanie aktualne pisemne uzgodnienia między stronami oraz właściwe przepisy prawa polskiego

2. Strony wyłączają zastosowanie Konwencji Narodów Zjednoczonych o umowach międzynarodowej sprzedaży towarów z dnia 11 kwietnia 1980 r.

3. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszych WS wymagają swej ważności w formie pisemnej.

4. Spory mogące wynikać w związku ze współpracą stron w zakresie dostaw wyrobów od Dostawcy będą rozstrzygane przez polski sąd właściwy miejscowo dla siedziby Dostawcy.

5. Poza roszczeniami określonymi w niniejszych WS, Odbiorcy nie przysługują względem Dostawcy jakiegokolwiek dalej idące roszczenia oparte na innych podstawach. W szczególności, Odbiorcy nie przysługują roszczenia z rękojmi towaru wynikające z wad towaru lub braków towaru (inne niż określone w WS), roszczenia wynikające z nieterminowej jego dostawy, a także roszczenia dotyczące zmiany przedmiotu dostawy, roszczenia o zmniejszenie ceny towaru, o odszkodowanie za szkodę, za szkody osób trzecich oraz za dalsze pośrednie szkody lub utracone korzyści.

ODBIORCA :

(Pieczętka i Podpis)